

Utiliser la salle Gandjavi pour une réunion WebEx

Avant de vous rendre dans la salle Gandjavi il faut au préalable avoir programmé votre visio via le site

<https://uha.webex.com>

Etape N°1 :

Placez le micro devant vous

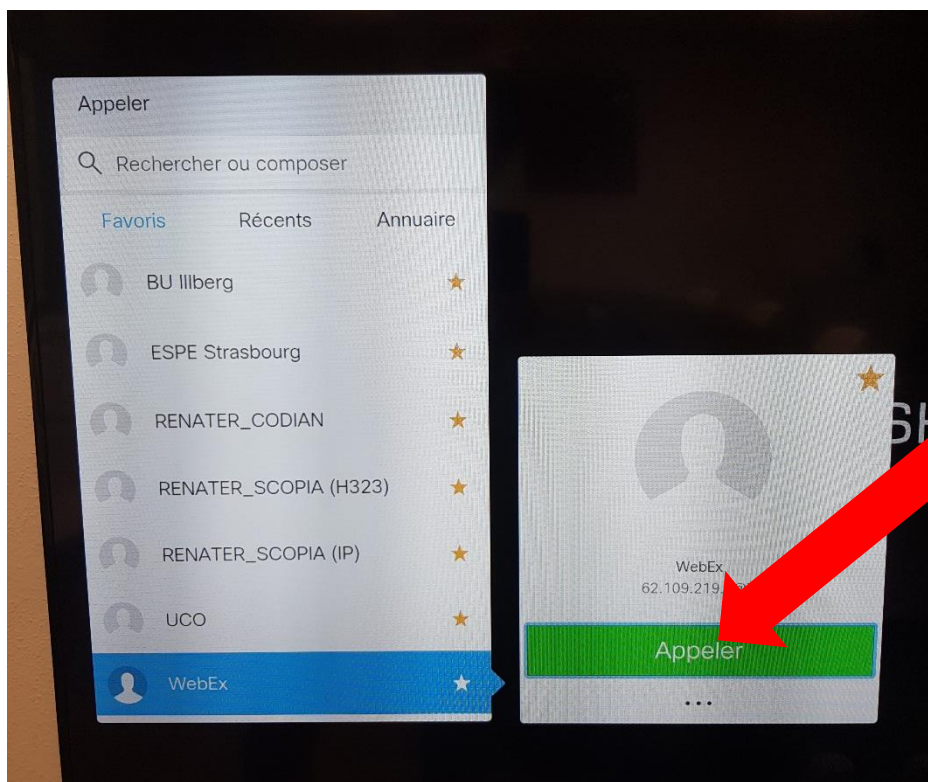


Etape N°2 :

Saisissez la télécommande et appuyez sur le bouton « **OK** » pour démarrer le système

Etape N°3 :

Une fois le système lancé dirigez-vous sur le menu de gauche à l'aide de la télécommande et appelez le contact nommé « **WebEx** »



Etape N°4 :

Une fois que vous êtes connecté **saisissez le numéro de votre conférence et terminez par #** (code reçu par email ou visible via votre espace WebEx)

Exemple email

☐ Réunion Webex programmée : TEST

Vous êtes l'organisateur de cette réunion Webex.

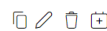
Lorsqu'il est l'heure, démarrez votre réunion Webex ici.

Numéro de la réunion (code d'accès) : 163 332 1744



Exemple depuis votre espace WebEx

TEST



Organisée par Olivier BOEGLÉN

● 15:20 - 16:20 | jeudi 4 juin 2020 | (UTC+02:00) Bruxelles, Copenhague, Madrid, Paris

Démarrer la réunion

Informations sur la réunion

Lien de la réunion : <https://uha.webex.com/uha/j.php?MTID=m55ea99b44de8d7d6a25904c44a6108b4>

Numéro de la réunion : 163 332 1744



Si vous êtes l'organisateur tapez le code organisateur à 6 chiffres présent dans votre espace WebEx et terminez par #

TEST



Organisée par Olivier BOEGLÉN

● 15:20 - 16:20 | jeudi 4 juin 2020 | (UTC+02:00) Bruxelles, Copenhague, Madrid, Paris

Démarrer la réunion

Informations sur la réunion

Lien de la réunion : <https://uha.webex.com/uha/j.php?MTID=m55ea99b44de8d7d6a25904c44a6108b4>

Numéro de la réunion : 163 332 1744

Mot de passe :

Clé organisateur : 219148



Attendez ensuite que les invités se connectent.

Si vous êtes un simple participant appuyez simplement sur # pour entrer en visio conférence